

PRISMA EXPERTGROEP BIJEENKOMST

26-01-2016

Plaats: Utrecht

Aanwezig: Anne Joustra, Petra Reijnders, Jo Duvivier, Monique Roozen, Mascha van de Laar, Oda Wijers (notulen)

Gast: Vayip Oztürk

PRESENTATIE VERSIE 6 PRISMA (Vayip Oztürk)

Petra is aanwezig geweest op de recente gebruikersdag in Utrecht

Door overname van TPSC zijn er veranderingen in het bedrijfsbeleid.

Hoe verder met de bestaande produkten? Er is gekozen om uit te gaan van de bestaande produkten en deze per module te gaan aanpassen (“updaten”).

Nieuw in versie 6

Rapportage printen:

Rapportages kunnen (na eenmalig programmeren) automatisch worden gegenereerd (bijvoorbeeld een keer per kwartaal).

Dit is een verbetering tov huidige versie 5, waarbij verschillende items voor een rapport apart uit systeem moeten worden opgehaald. In versie 6 kan worden geprogrammeerd uit welke items een (kwartaalrapportage) moet bestaan. Na eenmalig programmeren, wordt automatisch elk kwartaal het gewenste rapport gemaakt.

Prisma editor:

Het maken van een boom:

Toevoegen classificaties van basisoorzaken via menustructuur.

Copieëren van volledige tekst per onderdeel (bouwsteentje). Deze optie staat niet in de releasenotes.

De kopiëerfunctie geldt alleen voor de tekst en niet voor gekoppelde classificatie (basisoorzaken) en contextvariabelen.

Vayip stuurt releasenotes naar expertteam.

Verzoek/wens: kopiëerfunctie inclusief classificatiecodes en contextvariabelen. Vayip zoekt uit of dit mogelijk is.

Verzoek/wens: JD geeft aan dat het in versie 5 erg lastig is om een uitgebreide boom leesbaar te exporteren/printen. Printen/exporteren van boom is soms noodzakelijk; bijvoorbeeld tbv externe partijen (zoals inspectie).

Antwoord Vayip: prisma-editor zit vast aan A4 format. Vayip gaat uitzoeken hoe leesbaar/printbaar format gerealiseerd kan worden.

Vayip toont Prisma-Lite tool: andere layout. In plaats van boom, kolommen. In dit format is er meer ruimte voor tekst; maar geen boomstructuur.

Oplossingen in versie 5 (bewerkelijk):

Mascha: per hoofdtak van boom een kolom maken en per kolom uit te printen.

Petra heeft grote boom geprint door exporteren naar excel.

Toegang via uitnodiging (zie bijlage Gebruikers importeren o.b.v. uitnodiging)

Verzoek tot aanvulling/toelichting bij melding en daarbij mogelijkheid tot inzien van (deel) meldingsdossier.

Per uitnodigingstype kunnen verschillende rechten worden toegekend, zoals inzage in hele meldingsdossier; inzage van boom enz.

Bestuur:

Dhr. A. Joustra, voorzitter

(a.joustra@onsnet.nu)

Mw. P. Reijnders-Thijssen, secretaris

(petra.reijnders@maastro.nl)

Dhr. J. Duvivier, penningmeester

(j.duvivier@zrti.nl)

Correspondentieadres:

Maastricht Clinic, Postbus 3035, 6202 NA Maastricht

Website:

www.prisma-rt.nl



Voor deze optie is geen aparte inlog nodig voor prisma. Inloggen gaat via bestaande afdelingsnetwerk en wachtwoord.

Deze functionaliteit werkt alleen als TPSC toegang heeft tot afdelingsnetwerk (ETAP functie??). Deze koppeling is aanwezig daar waar prisma lokaal draait. In de andere situaties kan TPSC software installeren om de koppeling tot stand te brengen (natuurlijk na overleg met eigen ICT).

Handtekening

Ondertekening door inloggen in eigen netwerk (vereist dus weer ETAP?; koppeling TPSC en netwerk afdeling). Doordat de persoon moet inloggen met zijn/haar eigen wachtwoord in eigen afdelingsnetwerk is controleerbaar dat de juiste persoon heeft geparafeerd.

AUDIT (bijvoorbeeld NIAZ; Qmentum; opmerking NIAZ wordt tzt Qmentum radiotherapie).

Dit is een aparte module en geen onderdeel van PRISMA-RT.

Deze module is nog niet beschikbaar; release wordt verwacht in 1^e kwartaal 2016.

Module bestaat uit een vernieuwde interface voor vragenlijsten.

Het is mogelijk standaard templates samen te stellen obv individuele vragen.

Aanpassen van normen en criteria is mogelijk.

Standaard rapportages kunnen gegenereerd worden op basis van de gebruikte normen.

Standaard backoffice inrichting.

Vragenbibliotheek is te maken bijvoorbeeld via importeren van een excelbestand

Vanuit bibliotheek kunnen specifieke vragenlijsten voor verschillende doelgroepen worden gegenereerd.

Selecties zijn te maken op grond van gewenste normen.

De ingevulde vragenlijst wordt door het systeem vergeleken met de ingevoerde norm .

Op grond van vergelijk en resultaten volgt een lijst met knelpunten en daarbij passende verbeteracties.

Het is ook mogelijk om een plan van aanpak te genereren.

Het is mogelijk “tags” toe te voegen en daarop te filteren.

Inhoud van het rapport wordt bepaald door gekozen items (individualiseren).

Invullen van vragenlijsten bevat ook optie om opmerkingen toe te voegen en/of uploaden van documenten.

Bij samenstellen importbestand/vragenlijsten kan worden aangegeven welke vragen verplicht moeten worden ingevuld.

ONDERZOEK VAN DATABASE in versie 6

Data van de individuele databases (van de verschillende afdelingen) kunnen worden samengevoegd in een nieuwe omgeving/onderzoeksdatabase. De classificatiecodes (basisoorzaken/contextvariabelen) komen niet mee.

Er kan per database bepaald worden (zelf selecteren) wat wel en niet wordt gestuurd naar de onderzoeksdatabase. De platte tekst van melding kan wel worden meegestuurd (risico: anonimisering; soms staan er toch namen of afdelings specifieke zaken in de meldingstekst).

Filteren/selecteren op verschillende criteria is mogelijk (bijvoorbeeld op tijdperiode).

Er zijn nog geen afspraken over hoe onderzoeksdatabase te beveiligen; zoals afspraken wie wat mag inzien.

Bijvoorbeeld dit is onderzoekdatabase 1; alleen toegankelijk voor gedefiniëerde instellingen/personen. Gaan gegevens via een beveiligde verbinding? (zelfde als huidige TPSC omgeving).

Rapportage optie is hetzelfde als binnen de PRISMA omgeving.

Voorstel Anne: Voldoet deze nieuwe tool? Ga uit van de huidige onderzoeksprojecten en ga na welke items gebruikt zijn of juist gemist werden.

Vraag Anne: is data/tekstmining mogelijk?

Antwoord Vayip: Datamining is en wordt geen prioriteit van TPSC. Datamining kan alleen via andere softwarebedrijf.

Petra overlegt over opties datamining bij ICT binnen Maastr.

Voorstel: uittesten van deze nieuwe optie onderzoekdatabase door paar instituten die nu ook zich vooral bezig hebben gehouden met onderzoek.

Pauze

Demo eerste opzet webste door Anne

“Thema” = basisvormgeving website. Belangrijk van dit thema is dat menubalk zichtbaar blijft.

Sponsoring: TPSC 1000 euro. Er overleg geweest met Elekta en Varian mbt optie jaarlijkse sponsoring.

Nadenken: contactgegevens; emailadressen bestuur/expertteam.

Inhoud van website onderdelen

(doelen/vereniging/agenda/publicaties/nieuws/sponsors/contact/FAQ).

Monique zal bestaande tekstdocumenten van huidige website screenen op bruikbaarheid voor nieuwe website. In een latere fase zullen de geselecteerd documenten zonodig tekstueel worden aangepast (**tijdsad: eind februari**).

De opzet/thema van nieuwe website is te vinden via **prisma-rt.org**.

Notulen vorig overleg (011015); actiepunten

1. Navragen bij TPSC tekst in fig 1 benchmark: nog niet wacht op nieuwe versie
2. Inlogcode website per afdeling: niet wacht op nieuwe website
3. Hosting website via Strato
4. Contact Infoland: Het was een positief gesprek van bestuur met Infoland. Infoland is niet geïnteresseerd in mee ontwikkelen benchmark. Kernbusiness van Infoland is incidentregistratie. Gemaakts afspraak: jaarlijks contact bestuur met Infoland. Bestuur van prisma is voor Infoland de contact”persoon”

Invoeren van contextvariabelen kan niet apart voor PRISMA-RT deel; contextvariabelen worden organisatiebreed ingevoerd. Synchroniseren naar Benchmark vindt plaats na invoeren van de contextvariabelen.

Monique meldt dat ook voor TPSC de contextvariabelen organisatiebreed worden ingevoerd en niet alleen voor PRISMA-RT deel. **Monique** kijkt na of dit inderdaad zo is; zij zal nagaan of alle PRISMA-RT contextvariabelen ook in PRISMA van het hele Catharinaziekenhuis zijn ingevoerd (worden niet buiten RT gebruikt).

Infoland: RCWest, RISO en ARTI (Radiotherapiegroep). Klopt dit.

5. Stand van zaken Jan Klein: nog niet

6. Website updaten: zie boven

Bestuur: Dhr. A. Joustra, voorzitter (a.joustra@onsnet.nu)
Mw. P. Reijnders-Thijssen, secretaris (petra.reijnders@maastro.nl)
Dhr. J. Duvivier, penningmeester (j.duvivier@zrti.nl)
Correspondentieadres: Maastr Clinic, Postbus 3035, 6202 NA Maastricht
Website: www.prisma-rt.nl



7. Ortello; Mariska Ijzendoorn en Jo Duvivier: uitgesteld
 8. Contextvariabelen conebeam/epid onderzoek: zie verder
 9. Geen actiepunt 9.
 10. Stand van zaken analyseren HAGA: volgt
 11. Onderzoek Twente doornemen: vervalt geen relevant onderzoek
 12. Samenvatting documenten: klaar
 13. 10 basisoorzaken per expertteamlid: klaar
 14. een casus met basisoorzaken per expertteamlid: klaar, niet gebruikt
 15. Vervanger Arthur. Op dit moment lijkt de behoefte aan een IT-er gering binnen expertteam gering. Er is een mail ontvangen van collega van Arthur die als vervanger van Arthur wil fungeren. Afspraak: bij IT-vragen contact opnemen met deze persoon.
 16. **Vergaderdata. Afspraken over locatie: 19 april Eindhoven; 5 juli Utrecht (kan niet in Eindhoven), 13 september Eindhoven.**
- 19 april zijn Anne en Oda afwezig (ivm andere vergadering in Utrecht). 5 juli is Jo afwezig. Overige actiepunten hadden betrekking op scholingsdag 2015.

Voorstel agenda ledenvergadering.

3. Mededelingen: Demo opzet nieuwe website
5. Bestuursamenstelling/expertteam. Jo gaat accoord met nieuwe termijn (onder voorwaarde dat ZRTI accoord gaat).
- 10.a. Scholing 2015. Rapportage scholingsdag 2015 en presentatie enquête.
- 10.b. Behoefteraming basisscholing prisma? Is er binnen de vereniging PRISMA_RT behoefte aan jaarlijkse scholing in basisprincipes prismamethodiek. Toelichting door Mascha naar aanleiding van ervaring met scholingsdag in Tilburg. Voor zo'n basisscholing moet worden vastgesteld wat de doelstellingen zijn, welke basisvaardigheden moeten worden getraind. Met andere woorden wat zijn de leerdoelen. In de toekomst ook module benchmarkscholing gaan aanbieden/ontwikkelen. Behoefteteiling mbt scholing aansluitend aan vergadering door middel van mail naar afdelingen waarin vragen naar specifieke wensen en inschatting aantal personen (per jaar) die in aanmerking komen voor basistraining.
11. Verkorte presentatie van de 3 onderzoeksprojecten.
13. TPSC: zie demo vandaag. Melden van nieuwe functionaliteiten waaronder optie onderzoeksdatabase.
- 13.b. stand van zaken mbt Infoland.

Lidmaatschap RISO/Arnhem (Radiotherapiegroep)

De Radiotherapiegroep heeft verzoek ingediend om nu een rekening te krijgen van lidmaatschap PRISMA-RT ipv 2 rekeningen. Anne heeft Radiotherapiegroep gemailld; accoord een rekening voor PRISMA_RT vereniging. Kosten voor TPSC zijn echter gebaseerd op 2 databases. **Anne zal met TPSC overleggen** mbt dubbele database situatie.

Herziening contextvariabelen; aanvulling contextvariabelen nav onderzoeksprojecten.

Zie eerder voorstel Anne mbt aanpassen contextvariabelen (Monique en Oda hebben meegestuurde excelbestand niet kunnen openen; **Anne stuurt bestand opnieuw in ander format**).

Nav onderzoeksprojecten toevoegen: aandachtsverstoring (Breathhold); ipv bevoegd aantal jaren in dienst cq ervaring (in desbetreffende instituut).

Actie: iedereen kijkt naar voorstel contextvariabelen van Anne. En stuurt commentaar; aanvullingen/wijzingen/vragen naar Anne en Petra (2 weken).

5. Rapport free from harm.

Petra stuurt rapport ter info door naar de afdelingen. Eventueel rapport plaatsen op website.

6. Mail van TPSC “Gebruikers importeren o.b.v. uitnodiging” (zie ook demo versie 6)

Monique en Petra zullen deze optie testen en als optie werkt de instructies mailen naar de afdelingen.

7. Koppeling Infoland: al besproken

8. Opvolging Arhtur: zie mail Isabel Sol (al besproken)

9. Website: al besproken

10. Vervolg project Alert. Monique is in CZ gestart met ‘turven’ van pop-ups (Elekta). Het is lastig om te definieëren wat een echte pop-up is in het kader van Alert project. Standaard zijn er altijd bij elke patiënt pop-ups. **Jo** kijkt naar pop-ups bij Varian.

Varian heeft in overleg met PRISMA-RT aangegeven geïnteresseerd te zijn in pop-up problematiek.

Misschien tzt iets voor gebruikersdag.

Ervaring Jo: veel pop-ups lijken toch nuttig te zijn.

Petra: uit onderzoekproject Alert bleek dat vooral niet duidelijk is welke pop-ups wel welke pop-ups niet belangrijk zijn.

Extra punt taakverdeling binnen expertteam:

Verzoek van Petra om tot een meer evenwichtige taakverdeling binnen het expertteam te komen. In praktijk komen nu (te) veel taken bij Petra.

Te verdelen taken zijn:

Website. Wie (naast Anne) wil verantwoordelijk zijn voor update/actualiseren website.

Scholing

Onderzoeksprojecten.

Benchmark

Idee voor onderzoek: uittesten/inventariseren optie onderzoeksdatabase.

ACTIEPUNTEN

Actie en datum	Wie	Deadline	Datum afgerond
260116 Releasenotes versie 6	Vayip		
260116 Uitzoeken printoptie uitgebreide boom	Vayip		
260116 Uittesten optie versie 6 Gebruikers importeren via uitnodiging. Mailen instructies naar afdelingen	Monique en Petra		
260116 Testen nieuwe functie van onderzoeksdatabase. Uittesten door uit te gaan van afgeronde onderzoeksprojecten	Tzt		
260116 Optie datamining navragen bij ICT MAASTRO	Petra		
260116 Beoordelen documenten huidige website. Welke documenten zijn geschikt voor nieuwe website.	Monique	Eind februari	

Bestuur:

Dhr. A. Joustra, voorzitter (a.joustra@onsnet.nu)
 Mw. P. Reijnders-Thijssen, secretaris (petra.reijnders@maastro.nl)
 Dhr. J. Duvivier, penningmeester (j.duvivier@zrti.nl)

Correspondentieadres:

Maastricht Clinic, Postbus 3035, 6202 NA Maastricht

Website:

www.prisma-rt.nl



260116 Zijn de contextvariabelen van PRISMA-RT ook buiten de RT zichtbaar? Hoe is dit in Catharinaziekenhuis.	Monique		
260116 Ruimte reserveren vergaderdata 2016.	Monique en Petra		
260116 Presentatie basisscholing op ledenvergadering	Mascha	Ledenvergadering 17 maart	
260116 Presentatie onderzoeksprojecten ledenvergadering	Petra, Monique en Mascha	Ledenvergadering 17 maart	
260116 Overleg TPSC mbt kosten dubbele database Radiotherapiegroep (RISO/Arnhem)	Anne		
260116 Herziening contextvariabelen. Commentaar op stuk van Anne.	Allen	2 weken	
260116 Rapport free from harm. Mailen aan afdelingen.	Petra		Klaar
260116 Taakverdeling binnen expertteam. Website beheer.	Allen		

Bestuur:

Dhr. A. Joustra, voorzitter (a.joustra@onsnet.nu)
 Mw. P. Reijnders-Thijssen, secretaris (petra.reijnders@maastro.nl)
 Dhr. J. Duvivier, penningmeester (j.duvivier@zrti.nl)

Correspondentieadres: Maastric Clinic, Postbus 3035, 6202 NA Maastricht
 Website: www.prisma-rt.nl

